

ขอบเขตของงาน

“จัดซื้อเครื่องใช้สำนักงานและอุปกรณ์ IT ภายในสาขา จำนวน 192 ชุด พร้อมจัดส่ง  
ไปรวม 192 สาขา ปี 2566”

1. หลักการและเหตุผล

บริษัท เฮงลีสซิ่ง แอนด์ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องใช้สำนักงานและ  
อุปกรณ์ IT จำนวน 192 ชุด เพื่อใช้ในการดำเนินงานภายในสาขา ตามแผนธุรกิจบริษัทปี 2566 มีนโยบาย  
ขยายสาขาเพิ่มจำนวน 192 สาขา

2. คุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา

- 2.1 เป็นผู้ผลิตที่มีประสบการณ์ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกันมาก่อน
- 2.2 มีความสามารถในการผลิตหรือจัดหาสินค้าได้ตามจำนวน และภายในวันที่กำหนด
- 2.3 ไม่เป็นผู้ถูกขึ้นบัญชีละทิ้งงาน หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีเงินที่รับจ้างกับภาครัฐและเอกชน

3. คุณสมบัติของสินค้า

3.1 คุณสมบัติของสินค้าของอุปกรณ์ IT ภายในสาขา สำหรับสาขาจำนวน 192 สาขา

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
1	USB HUB	192	เครื่อง
2	เครื่องอ่านบัตรประชาชน	192	เครื่อง
3	ชุดตู้ Rack พร้อมอุปกรณ์ภายใน	192	ชุด
4	เครื่องแสกนนิ้ว	192	เครื่อง
5	ชุดกล่องวางจรปิด	192	ชุด
6	เครื่องปริ้น EPSON LQ-310	192	เครื่อง
7	เครื่องสำรองไฟ UPS	384	เครื่อง
8	โทรศัพท์ IP-Phone	192	เครื่อง
9	เครื่องพิมพ์ใบเสร็จแบบพกพา	192	เครื่อง

### 3.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

#### 3.2.1 USB HUB

- มี Port USB 2.0 TYPE A 4-Port
- รองรับ Windows 7, 8, 10
- รับประกันสินค้า 2 ปี
- ส่งตัวอย่างรุ่นเดียวกับที่เสนอราคาให้ทดลองใช้งาน 15 วัน

#### 3.2.2 เครื่องอ่านบัตรประชาชน

- มีความเร็วสัญญาณพิก้าไม่น้อยกว่า 4.8 MHz.
- ช่องเชื่อมต่อแบบ USB
- ใช้งานร่วมกับโปรแกรมอ่านบัตรประชาชน WAC Thailand ได้
- ใช้งานกับบัตร Smart Card ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าได้
- รองรับ Windows 7, 8, 10
- ส่งตัวอย่างรุ่นเดียวกับที่เสนอราคาให้ทดลองใช้งาน 15 วัน

#### 3.2.3 ชุดตู้ Rack พร้อมอุปกรณ์ภายใน 1 ชุดประกอบด้วย

1. LINK (CW2-60606G) 19" GLASS WALL RACK 6U, ลึก 60CM
2. LINK (CK-80104) พัดลมเดี่ยว 4 นิ้ว
3. LINK (CH-10306A) รังไฟชนิด 6 Outlet
4. LINK (CK-12250) ภาควางอุปกรณ์ แบบยึดหน้าตู้ ความลึกใช้งาน 25 ซม.
5. Switching Hub 16 Port D-LINK DGS-1016C 10/100/1000 Mbps

#### 3.2.4 เครื่องแสกนนิ้ว

- รองรับลายนิ้วมือ 2,000 ลายนิ้วมือ
- สามารถบันทึกข้อมูลได้ 100,000 รายการ
- หน้าจอ LCD แสดงผล
- สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
- ใช้งานร่วมกับโปรแกรม Tiger eHR for Enterprise WebtimeAttendance

#### 3.2.5 ชุดกล้องวงจรปิด 1 ชุดประกอบด้วย

- เครื่องบันทึก DVR 4 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง
- Harddisk HDD CCTV 1 TB
- กล้องวงจรปิดแบบโดม เลนส์ขนาด 2.8 mm จำนวน 1 ตัว
- กล้องวงจรปิดแบบโดม เลนส์ขนาด 3.6 mm จำนวน 1 ตัว
- Switching Power Supply 12V 10A จำนวน 1 เครื่อง
- ส่งตัวอย่างรุ่นเดียวกับที่เสนอราคาให้ทดลองใช้งาน 15 วัน

### 3.2.6 เครื่องปริ้น EPSON LQ-310

- เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer EPSON รุ่น LQ-310
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel และ USB 2.0 หรือดีกว่า
- รับประกันหัวเข็ม 2 ปี
- รับประกันตัวเครื่อง 1 ปี

### 3.2.7 เครื่องสำรองไฟฟ้า

- เป็นเครื่องจ่ายไฟฟ้าสำรอง (UPS) ที่ทำงานในลักษณะ Line Interactive
- มีขนาดไม่น้อยกว่า 1,000 VA และสามารถไหลกระแสสูงสุดได้ไม่น้อยกว่า 15 นาทีหรือดีกว่า
- มีช่องจ่ายไฟ (Outlets) แบบ Universal จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
- มีแบตเตอรี่เป็นชนิด Lead-acid
- มีการแจ้งเตือนแบบเสียง
- รับประกัน 3 ปี Onsite

### 3.2.8 โทรศัพท์ IP-Phone

- ใช้งานร่วมกับซอฟต์แวร์ 3CX Phone System
- หน้าจอแสดงผล LCD
- บัญชี SIP หนึ่งบัญชี
- มีอินเทอร์เน็ต หรือพอร์ตรการเชื่อมต่อแบบ 10/100 Mbps จำนวน 2 พอร์ต
- สนทนผ่านลำโพง (Speaker Phone)
- รองรับการประชุมทางโทรศัพท์ได้ถึง 5 คู่สาย
- สามารถบันทึกรายชื่อในสมุดโทรศัพท์ของตัวเครื่อง (Phonebook) ได้ถึง 1,000 รายชื่อ
- ส่งตัวอย่างรุ่นเดียวกับที่เสนอราคาให้ทดลองใช้งาน 15 วัน

### 3.2.9 เครื่องพิมพ์ใบเสร็จแบบพกพา

- พิมพ์ใบเสร็จความร้อนหน้ากว้าง 58 มม.
- รองรับสมาร์ตโฟน Android
- รองรับภาษาไทย
- การเชื่อมต่อ USB และ Bluetooth
- ใช้กับงานกระดาษชนิด Thermal roll หน้ากว้าง 57 มม. เส้นผ่าศูนย์กลางม้วน 38 มม. ความหนากระดาษ 58 แกรม, ยาว 14 ม. แกน PVC 12 มม.
- ส่งตัวอย่างรุ่นเดียวกับที่เสนอราคาให้ทดลองใช้งาน 15 วัน

### 3.3 รายละเอียดอื่นๆ เพิ่มเติม

- 3.3.1 สามารถเสนอราคาทั้งหมด และบางส่วนได้

**4. ระยะเวลาดำเนินการและการส่งมอบ**

ระยะเวลาการจัดส่ง 15 ธันวาคม 2565 – 15 เมษายน 2566  
แผนการจัดส่งโดยส่งถึงสำนักงานใหญ่ก่อนวันที่ 15 ของแต่ละเดือน

เดือน	ธันวาคม 2565	มกราคม 2566	กุมภาพันธ์ 2566	มีนาคม 2566	เมษายน 2566
จำนวน	40 ชุด	40 ชุด	40 ชุด	40 ชุด	32 ชุด

รายการจัดส่งพร้อมประกอบแต่ละสาขา 1 ชุดประกอบด้วย

- 1.USB HUB จำนวน 1 เครื่อง,
- 3.ชุดตู้ Rack พร้อมอุปกรณ์ภายใน จำนวน 1 ชุด
- 5.ชุดกล่องวงจรปิด จำนวน 1 ชุด
- 7.เครื่องสำรองไฟ UPS จำนวน 2 เครื่อง
- 9.เครื่องพิมพ์ใบเสร็จแบบพกพา จำนวน 1 เครื่อง
- 2.เครื่องอ่านบัตรประชาชน จำนวน 1 เครื่อง
- 4.เครื่องสแกนนิ้ว จำนวน 1 เครื่อง
- 6.เครื่องปริ้น EPSON LQ-310 จำนวน 1 เครื่อง
- 8.โทรศัพท์ IP-Phone จำนวน 1 เครื่อง

หมายเหตุ ระยะเวลาและจำนวนในการจัดส่งแต่ละเดือนอาจมีการเปลี่ยนแปลงโดยทางบริษัท ฯ จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

5. ข้อมูลการยื่นเสนอราคา

**5.1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

5.2 รายละเอียดข้อเสนอ ตามขอบเขตการดำเนินงาน

5.3 เงื่อนไขการจ่ายเงิน ระยะเวลาเครดิต

5.4 ค่าใช้จ่ายหรือส่วนลด และรายละเอียดอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญวิธีพิจารณาและดูดยพิพจน์ของบริษัทฯ ๗ และตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกที่กำหนด โดยไม่พิจารณาจากราคาต่ำสุด

ผู้ตรวจสอบ



นายภูริวัฒน์ จันทนาไชย  
ผู้จัดการจัดซื้อ

เห็นชอบโดย



นงมิ่งกร แก้วกำเมิด

ผู้อำนวยการสายงานกิจการองค์กร

เห็นชอบโดย



นายสุพจน์ กุฑทอง  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่  
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

อนุมัติโดย



นางสาวสรินญา กฤษณคุปต์  
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์  
และกิจการองค์กร