**ใบสมัครประกวดราคา**

“**จัดจ้างผู้ผลิตป้ายไวนิลแบนเนอร์สินเชื่อรถมือสอง 2,143 ผืน**”

วันที่.........................................

ชื่อ (ภาษาไทย) หจก./บริษัท................................................................................................................. Name (English) .................................................................................................................................................

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ ................... หมู่ที่.......... ซอย.............................. ถนน.....................................................

ตำบล/แขวง..................................... อำเภอ/เขต....................................... จังหวัด........................................รหัสไปรษณีย์............................... โทรศัพท์......................................................................................................

ดำเนินการโดย (นาย/นางสาว)...............................................................................................................

ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่ ................... หมู่ที่.......... ซอย.............................. ถนน.....................................................ตำบล/แขวง..................................... อำเภอ/เขต....................................... จังหวัด........................................รหัสไปรษณีย์............................... โทรศัพท์......................................................................................................

มีความประสงค์จะประกวดราคา “จัดจ้างผู้ผลิตป้ายไวนิลแบนเนอร์สินเชื่อรถมือสอง 2,143 ผืน” ของบริษัท เฮง ลิสซิ่ง แอนด์ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ตามรายละเอียดในประกาศ ฉบับที่....................................โดยได้แนบเอกสารในใบสมัครดังนี้

- หนังสือรับรองบริษัท / ห้างหุ้นส่วนจำกัด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนา ภพ.20

- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

ผู้ยื่นสมัครมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย

2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานอื่น ๆ ไว้ชั่วคราว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ หากบริษัทฯ ตรวจพบภายหลังว่าข้อมูลใดไม่ตรงกับความจริง ให้มีสิทธิ์เพิกถอนการสมัครหรือธุรกรรมที่เกี่ยวข้องนี้ได้

ลงชื่อ...........................................................ผู้สมัคร

(..........................................................)

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับใบสมัคร

หลักฐานการสมัครไม่ครบ หลักฐานใบสมัครครบถ้วน

อื่น ๆ ความคิดเห็นเพิ่มเติม………………....….…...

ลงชื่อ............................................ผู้รับสมัคร

วันที่..............................................